

REGELING SPECIALISMEN PSYCHOLOGISCHE BIG BEROEPEN

Regeling inzake de instelling van specialismen als bedoeld in artikel 14, lid 2 sub c van de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).

Vastgesteld door het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten op 20 september 2022; Instemming van de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport op grond van artikel 14 lid 4 van de Wet BIG op 25 oktober 2022, Besluit 3453063-1037410-MEVA; Mededeling gedaan in de Staatscourant op 2 november 2022, Stc. Nr. 29016;

Het Bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten, gelet op de Statuten en de Wet BIG

besluit:

I. ALGEMEEN

Artikel 1. Begripsomschrijving

In deze Regeling wordt verstaan onder:

- Adviescommissie: de commissie als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht;
- adviseur: een persoon met kennis van een specifiek deelterrein die op verzoek van een orgaan aan de vergaderingen deelneemt en hen adviseert over een bepaald onderwerp;
- beroepskwalificatie: kwalificaties die worden gestaafd door een Nederlandse opleidingstitel of een buitenlandse beroepskwalificatie;
- beroepsvereniging: een beroepsvereniging die lid is van de FGzPt;
- Bestuur: het bestuur van de FGzPt;
- brancheorganisatie: een organisatie die de belangen behartigt van organisaties die (mede) zorg verlenen op het terrein van de geestelijke gezondheidszorg;
- CIBG: uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport;
- College: het College Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog en Psychotherapeut, een orgaan als bedoeld in artikel 14, tweede lid onder d. van de Wet;
- Commissie Accreditatie Herregistratie: de commissie van de FGzPt dat de accreditatie verzorgt van bij- en nascholingsactiviteiten, een orgaan van de FGzPt dat op grond van een instellingsbesluit van het bestuur is ingesteld;
- CRT: de Commissie Registratie en toezicht, een orgaan als bedoeld in artikel 14, tweede lid onder e. van de Wet;
- FGzPt: de vereniging Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten, de representatieve organisatie van gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten als bedoeld in artikel 14 van de Wet;
- gezondheidszorgpsycholoog: een persoon die is ingeschreven in het register van gezondheidszorgpsychologen als bedoeld in artikel 3 van de Wet;
- herintreding: een in de tijd niet direct aansluitende hernieuwde inschrijving in het register van specialisten;

- herregistratie: in de tijd direct aansluitende hernieuwde inschrijving in het register van specialisten;
- hoofdopleider: degene die binnen een opleidingsinstelling verantwoordelijk is voor de opleiding tot een specialisme en die als zodanig is erkend door de CRT;
- Huishoudelijk Reglement: het Huishoudelijk Reglement van de FGzPt bedoeld in artikel 14 van de Statuten;
- Kandidaat: een migrerende beroepsbeoefenaar en EU-onderdaan met EU-diploma die vraagt om erkenning van beroepskwalificaties en die op basis van de vigerende criteria in aanmerking komt voor een verkort opleidingstraject op basis van Eerder verworven competenties;
- Minister: de Minister onder wie de volksgezondheid ressorteert;
- NIP: het Nederlands Instituut van Psychologen;
- NVGzP: de Nederlandse Vereniging voor de Gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen;
- NVO: de Nederlandse vereniging van pedagogen en onderwijskundigen;
- NVP: de Nederlandse Vereniging voor psychotherapie;
- opleideling: een persoon in opleiding tot een specialisme;
- opleidingsinstelling: de instelling die een opleiding verzorgt tot een specialisme en die als zodanig door de CRT is erkend;
- Opleidingsplan: een plan dat de structuur en inhoud van de opleiding tot specialist beschrijft;
- Opleidingsraad: de Landelijke Opleidingsraad Psychologische BIG-beroepen van de FGzPt, een orgaan van de FGzPt dat op grond van een instellingsbesluit van het bestuur is ingesteld;
- opleidingstitel: een gedateerde verklaring van een door de CRT erkende opleidingsinstelling dat een gezondheidszorgpsycholoog respectievelijk psychotherapeut met goed gevolg een opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog-specialist respectievelijk psychotherapeut-specialist heeft afgerond;
- praktijkopleider: degene die de gemandateerde verantwoordelijkheid heeft voor de praktijk-component van de opleiding tot een specialisme en die als zodanig door een hoofdopleider is erkend;
- praktijkopleidingsinstelling: een instelling die het praktijkgedeelte verzorgt van de opleiding tot een specialisme en die als zodanig is erkend door de CRT;
- psychotherapeut: een persoon die is ingeschreven in het register van psychotherapeuten als bedoeld in artikel 3 van de Wet;
- specialisme: een deelgebied van de gezondheidszorgpsychologie of psychotherapie dat door het College is aangewezen als specialisme;
- Regeling: de Regeling Specialismen Psychologische BIG beroepen, zoals vastgesteld door de FGzPt;
- specialist: een gezondheidszorgpsycholoog of psychotherapeut die is ingeschreven in een specialistenregister van gezondheidszorgpsychologen of psychotherapeuten als bedoeld in artikel 14 van de Wet;
- Uitvoeringsreglement: het Uitvoeringsreglement Proeve van bekwaamheid ten behoeve van aanvraag voor een erkenning van de EU-beroepskwalificaties van buitenlands gediplomeerden voor inschrijving BIG-register voor gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten zoals vastgesteld door de CRT;
- Wet: Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).

Artikel 2. Organen

1. De FGzPt kent in het kader van de uitvoering van taken op grond van artikel 14 van de Wet BIG de volgende organen:

- a. het College Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog en Psychotherapeut (hierna ook te noemen: "het College");
 - b. de Commissie Registratie en toezicht (hierna ook te noemen: "de CRT");
 - c. de Adviescommissie.
2. De FGzPt draagt zorg voor de administratieve organisatie en de ondersteunende bedrijfsvoering van de organen.
 3. De directeur-secretaris stelt in overleg met elk orgaan de taakomschrijving van een secretaris vast en stelt voor elk orgaan één of meer secretarissen aan.
 4. De secretaris heeft in een orgaan een adviserende stem.

Artikel 3. Overlegstructuur

De voorzitters van de organen voeren periodiek overleg met elkaar en met de voorzitter van het Bestuur.

Artikel 4. Reglement van Orde

1. De organen stellen elk een Reglement van Orde vast na afstemming met het Bestuur. Een Reglement van Orde van een orgaan bevat in ieder geval nadere bepalingen over de werkwijze en besluitvorming van het betreffende orgaan.
2. De Reglementen van Orde bevatten geen bepalingen die strijdig zijn met of afwijken van de Wet, de Statuten, het Huishoudelijk Reglement of deze Regeling.
3. Publicatie van het Reglementen van Orde vindt plaats op de website van de FGzPt.

Artikel 5. Jaarplan, jaarverslag, begroting en rekening

1. De organen stellen elk een jaarplan op van de door hun voorgenomen werkzaamheden in het aankomende kalenderjaar. Het Bestuur verwerkt de jaarplannen van de organen in een integraal jaarplan.
2. De organen dienen jaarlijks bij het Bestuur een verslag in van hun werkzaamheden van het afgelopen kalenderjaar. Het Bestuur verwerkt de verslagen van de organen in een integraal jaarverslag.
3. Het Bestuur zendt het integrale jaarplan en het integrale jaarverslag ter kennisneming aan de Minister, de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en de beroepsverenigingen.
4. Voor het overige volgen de organen de bepalingen inzake jaarplan, begroting en verantwoording van het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 6. Vergoedingen

1. De leden van de organen ontvangen een vacatievergoeding en een vergoeding voor de door hen gemaakte reiskosten.
2. Het Bestuur stelt de hoogte vast van de in het eerste lid bedoelde vergoedingen.

ALGEMENE BEPALINGEN INZAKE DE SAMENSTELLING EN WERKWIJZE VAN DE ORGANEN

Artikel 7. Benoeming van leden van een orgaan

1. Het Bestuur benoemt de leden van een orgaan volgens een benoemingsprotocol en op basis van een profielschets.

2. Het orgaan en het Bestuur stellen het protocol en de profielschets in onderling overleg op. Het Bestuur stelt het protocol en de profielschets vast.
3. In uitzonderlijke situaties kan door het Bestuur van het profiel worden afgeweken.
4. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij zijn aansluitend één maal herbenoembaar.
5. De benoeming van een lid in een plaats die vacant komt terwijl de zittingstermijn van het te vervangen lid nog niet is verstreken, geschiedt voor een periode van vier jaar.
6. De leden nemen zitting in een orgaan op titel van deskundigheid en fungeren daarin zonder last of ruggespraak.

Artikel 8. De voorzitter

1. Het Bestuur werft en benoemt voor ieder orgaan een onafhankelijk voorzitter die geen belang heeft bij de uitkomsten van de beraadslagingen van het orgaan.
2. De benoeming van de voorzitter geschiedt door het Bestuur volgens een benoemingsprotocol en op basis van een op de functie van voorzitter toegespitste profielschets.
3. Het orgaan en het Bestuur stellen het protocol en de profielschets van de voorzitter in onderling overleg op. Het Bestuur stelt het protocol en de profielschets vast.

Artikel 9. Adviseurs

Een orgaan kan een of meer adviseurs uitnodigen om deel te nemen aan de vergaderingen van het orgaan.

Artikel 10. Beëindiging lidmaatschap

Het lidmaatschap van een orgaan eindigt van rechtswege door:

1. het verstrijken van de benoemingstermijn, overlijden, ondercuratelestelling, onderbewindstelling, faillissement of surseance van betaling, telkens met ingang van de dag nadat een van deze omstandigheden zich heeft voorgedaan;
2. schriftelijke opzegging door het lid met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal een maand.

Artikel 11. Ontheffing en Schorsing

1. Het Bestuur kan de benoeming van een lid van een orgaan intrekken of met onmiddellijke ingang schorsen, indien betrokkene:
 - a. van functie verandert of zijn functie beëindigt, indien de functie die hij voorheen vervulde mede ten grondslag heeft gelegen aan de benoeming;
 - b. niet langer voldoet aan het profiel op basis waarvan het lid is benoemd;
 - c. een onherroepelijke tuchtmaatregel wordt opgelegd als bedoeld in de Wet;
 - d. de beroepsgroep van gezondheidszorgpsychologen, psychotherapeuten of de FGzPt in diskrediet heeft gebracht.
2. Een intrekking vindt schriftelijk plaats met inachtneming van een termijn van minimaal een maand.
3. Een intrekking vindt alleen plaats als betrokkene en de organisatie(s) die betrokkene voor benoeming heeft (hebben) voorgedragen, zijn gehoord.
4. Een schorsing vindt plaats voor een termijn van maximaal een jaar.

Artikel 12. Onverenigbaarheid van functies

De leden van een orgaan kunnen niet tevens lid zijn van:

- a. het Bestuur,
- b. de algemene ledenvergadering van de FGzPt,
- c. een ander orgaan van de FGzPt als bedoeld in deze Regeling,
- d. de Opleidingsraad,
- e. de Commissie Accreditatie Herregistratie,
- f. het bestuur of de directie van een beroepsvereniging of brancheorganisatie,
- g. het bestuur of de directie van een opleidingsinstelling of van een overkoepelende vereniging van opleidingsinstellingen,
- h. dan wel de kwaliteit van hoofdopleider bezitten met betrekking tot de opleiding tot een BIG-geregistreerd beroep binnen de doelstelling van de FGzPt.

II. HET COLLEGE

SAMENSTELLING

Artikel 13. Samenstelling

Het College bestaat uit de volgende leden:

- a. een voorzitter,
- b. twee gezondheidszorgpsychologen, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO,
- c. twee psychotherapeuten, op voordracht van de NVP,
- d. twee klinisch psychologen, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO,
- e. één klinisch neuropsycholoog, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO,
- f. één persoon op gezamenlijke voordracht van de brancheorganisaties;
- g. één persoon op voordracht van de brancheorganisatie vereniging GGZ-Nederland,
- h. één persoon op voordracht van de vereniging van universiteiten,
- i. één opleiding.

BEPALINGEN VAN ORDE

Artikel 14. Vergadering en Besluitvorming

1. Het College neemt rechtsgeldige besluiten met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is dan wel buiten vergadering langs elektronische weg.
2. De procedure voor de situaties waarin rechtsgeldige besluiten zoals bedoeld in eerste lid niet kunnen worden genomen, wordt vastgelegd in het Reglement van Orde van het College.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN COLLEGE

Artikel 15. Taken met betrekking tot specialismen

1. Het College heeft tot taak:

- a. het vaststellen van criteria op grond waarvan deelgebieden van de gezondheidszorgpsychologie of van de psychotherapie als specialisme kunnen worden aangewezen;
 - b. het aanwijzen of opheffen van deelgebieden van de gezondheidszorgpsychologie of van de psychotherapie als specialisme;
 - c. het instellen of opheffen van een specialistenregister behorend bij het onder b. bedoelde deelgebied;
 - d. het vaststellen van de titel die degene die is ingeschreven in een specialistenregister mag voeren;
 - e. het indienen van een aanvraag bij de Minister om een specialistentitel aan te merken als een wettelijk erkende specialistentitel als bedoeld in artikel 14, eerste lid van de Wet;
 - f. het vaststellen van de eisen voor de erkenning van beroepskwalificaties, de registratie, de herregistratie en de herintreding van specialisten, daaronder begrepen de regelgeving met betrekking tot vrijstellingen en tot buitenslands gediplomeerden;
 - g. het vaststellen van de eisen voor de erkenning van opleidingsinstellingen, opleiders, praktijkopleidingsinstellingen of andere betrokkenen bij de opleiding tot een specialisme;
 - h. het vaststellen van de eisen voor de opleiding tot specialist en van de uitwerking van die eisen in het landelijk opleidingsplan.
2. Bij het uitoefenen van de in het eerste lid genoemde taken houdt het College in ieder geval rekening met:
 - a. het beroepsprofiel dat door de desbetreffende beroepsvereniging met betrekking tot een specialisme of een profiel is opgesteld;
 - b. de uitvoerbaarheid van een besluit;
 - c. de maatschappelijke en financiële gevolgen van een besluit.
 3. In geval van een tegenstrijdigheid tussen een bepaling van deze Regeling en een bepaling van een besluit van het College, prevaleert de bepaling uit deze Regeling.
 4. Het College kan in een bijzondere situatie en na afstemming met het Bestuur van de FGzPt in een besluit tijdelijk afwijken van een of meer bepalingen van de Regeling of deze tijdelijk buiten werking stellen. Een dergelijk besluit vermeldt van welke onderdelen van Regeling wordt afgeweken en wat de maximale geldingsduur is van de afwijking. Een dergelijke afwijking mag niet in strijd zijn met de Wet BIG. Het besluit van het College dat daaruit volgt om tijdelijk af te wijken, behoeft de instemming van de Minister.

PROCEDURE, ADVIES EN INSTEMMING VAN DERDEN

Artikel 16. Besluitvormingsprocedure

1. Alvorens een besluit te nemen dat betrekking heeft op de in artikel 15 Regeling genoemde taken, stelt het College het Bestuur van de FGzPt, de Opleidingsraad, de beroepsverenigingen en andere relevante partijen in de gelegenheid advies uit te brengen.
2. Het College stelt de CRT in de gelegenheid om advies uit te brengen over de uitvoeringsaspecten van een voorgenomen besluit.
3. Het College maakt een voorgenomen besluit bekend op de website van de FGzPt en vermeldt daarbij de reactietermijn. Het College plaatst de integrale tekst van het voorgenomen besluit op de website van de FGzPt.
4. Het College verwerkt de adviezen, bedoeld in het eerste en tweede lid, en stelt het besluit vast.

5. Een besluit als bedoeld in het vierde lid treedt in werking op een in dat besluit bepaald tijdstip.
6. Het College legt de besluitvormingsprocedure en de termijnen die het College daarbij hanteert vast in zijn Reglement van Orde.
7. Het College kan bepalen dat voor de behandeling van een aanvraag tot het nemen van een besluit of tot het uitbrengen van een advies een tarief is verschuldigd.
8. De tarieven bedoeld in het zevende lid zijn kostendekkend en worden op voorstel van het College door het Bestuur van de FGzPt vastgesteld.
9. Het College plaatst de tarieven op de website van de FGzPt.

PUBLICATIE

Artikel 17.

1. Publicatie van (voorgenomen) besluiten en van adviezen als bedoeld in artikel 16, lid 4 Regeling vindt plaats op de website van de FGzPt met, indien van toepassing, de vermelding van de instemming van de Minister en, voor zover van toepassing, de datum van publicatie in de Staatscourant.
2. Het College stelt het Bestuur, de CRT, de Opleidingsraad en de desbetreffende beroepsvereniging in kennis van de (voorgenomen) besluiten en adviezen bedoeld in het eerste lid met, indien van toepassing, de vermelding van de instemming van de Minister en van de wettelijke erkenning van de titel.

III. DE CRT

SAMENSTELLING

Artikel 18. Samenstelling

1. De CRT bestaat uit de volgende leden:
 - a. een voorzitter,
 - b. twee gezondheidszorgpsychologen, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO,
 - c. twee psychotherapeuten, op voordracht van de NVP,
 - d. twee klinisch psychologen, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO, en
 - e. twee klinisch neuropsychologen, op gezamenlijke voordracht van NIP, NVGzP en NVO.

BEPALINGEN VAN ORDE

Artikel 19. Vergadering en Besluitvorming

1. De CRT neemt rechtsgeldige besluiten met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is dan wel buiten vergadering langs elektronische weg.
2. De procedure voor de situaties waarin rechtsgeldige besluiten volgens het eerste lid niet kunnen worden genomen, wordt vastgelegd in het Reglement van Orde van de CRT.

Artikel 20. Commissie van uitvoering

1. De CRT kan uit haar midden een of meerdere commissie(s) van uitvoering aanwijzen.

2. De samenstelling, taken en werkwijze van een commissie van uitvoering worden vastgesteld door de CRT en vastgelegd in een reglement.
3. De CRT kan een commissie van uitvoering schriftelijk mandaat verlenen tot het nemen van besluiten namens de CRT op verzoeken tot registratie, herregistratie en herintreding.

TAKEN CRT

Artikel 21. Taken CRT met betrekking tot de registratie van specialisten

De CRT heeft met betrekking tot de registratie van specialisten de volgende taken:

- a. het uitvoeren van besluiten van het College tot de instelling en opheffing van registers van specialisten;
- b. de erkenning van de beroepskwalificaties van specialisten;
- c. de registratie, herregistratie en herintreding van specialisten;
- d. de doorhaling van de registratie van specialisten.

Artikel 22. Taken met betrekking tot het toezicht op de opleidingen tot specialist

1. De CRT heeft in haar hoedanigheid van toezichthouder op de opleidingen tot specialist de volgende taken:

- a. de erkenning van opleidingsinstellingen;
 - b. de erkenning van hoofdopleiders;
 - c. de erkenning van praktijkopleidingsinstellingen;
 - d. het toezicht op de uitvoering van de besluiten van het College door opleidingsinstellingen en daarmee ook op het functioneren van de hoofdopleiders en de praktijkopleidingsinstellingen.
2. Onder erkenning in het eerste lid wordt tevens verstaan de voorlopige erkenning en de intrekking van een erkenning.
3. De CRT houdt ten behoeve van de taak in het eerste lid onder d. een register van erkende praktijkopleidingsinstellingen bij.

Artikel 23. Taken met betrekking tot het opleidingsregister voor de specialisten

De CRT heeft tot taak:

- a. de instelling en opheffing van een opleidingsregister;
- b. de inschrijving van opleidingen;
- c. de wijziging of doorhaling van de inschrijving van opleidingen;
- d. de verstrekking van gegevens uit het opleidingsregister mits dit aansluit bij het doel van het opleidingsregister en niet strijdig is met de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 24. Overige taken

De CRT heeft voor het overige tot taak:

- a. het adviseren van het College over de uitvoeringsaspecten van zijn (voorgenomen) besluiten;
- b. het aanwijzen van een hoofdopleider klinische psychologie of klinische neuropsychologie overeenkomstig het Uitvoeringsreglement;
- c. Het houden van toezicht op de werkzaamheden van de uitvoeringscommissie bedoeld in het Uitvoeringsreglement.

ERKENNING VAN DE BEROEPSKWALIFICATIE

Artikel 25. Erkenning

1. Alvorens tot registratie over te gaan, moet de CRT de beroepskwalificatie van een belanghebbende hebben erkend.
2. Voor erkenning komen in aanmerking gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten met een Nederlandse opleidingstitel en gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten met een in het buitenland verkregen beroepskwalificatie die als zodanig is erkend.

REGISTRATIE

Artikel 26. Registratie

1. Registratie geschiedt voor een periode van ten hoogste vijf jaar ingaande op de datum waarop de CRT de beroepskwalificatie heeft erkend.
2. Tussen de datum afgifte van de opleidingstitel en de datum van de erkenning van de beroepskwalificatie bevindt zich een termijn van maximaal zes maanden.
3. De CRT kan in afwijking van het eerste lid beslissen tot registratie voor een kortere periode dan vijf jaar, rekening houdend met hetgeen het College daaromtrent heeft bepaald.
4. De CRT kan aan een registratie voorwaarden verbinden, rekening houdend met hetgeen het College daaromtrent heeft bepaald.
5. De registratie in een specialistenregister is niet afhankelijk van het lidmaatschap van een beroepsvereniging.

HERREGISTRATIE

Artikel 27.

1. Ten minste zes maanden voor de afloop van de vigerende termijn van registratie stelt de CRT de belanghebbende op de hoogte van het verstrijken van deze termijn alsmede van de mogelijkheid om te verzoeken om herregistratie.
2. De CRT kan aan een herregistratie voorwaarden verbinden, rekening houdend met hetgeen het College daaromtrent heeft bepaald.

Artikel 28.

1. Indien de CRT nog niet heeft beslist op een verzoek om herregistratie op de datum waarop de vigerende registratie verstrijkt, geldt de registratie van belanghebbende tot het moment waarop de CRT een besluit over de herregistratie heeft genomen.
2. Indien de CRT besluit tot herregistratie op een moment dat de termijn van registratie al is verstreken, is de datum van herregistratie de eerste dag die volgt op de dag waarop de desbetreffende termijn is verstreken.
3. Als een verzoek om herregistratie wordt gehonoreerd, blijft belanghebbende geregistreerd voor een nieuwe periode van vijf jaar.

HERINTREDING

Artikel 29.

1. Belanghebbende kan een verzoek doen tot herintreding indien hij gezondheidszorgpsycholoog is, in het verleden in een van de specialistenregisters van de CRT ingeschreven is geweest en deze registratie is doorgehaald.
2. Als een verzoek om herintreding wordt gehonoreerd, wordt belanghebbende opnieuw geregistreerd voor een periode van vijf jaar.

DOORHALING OF SCHORSING

Artikel 30.

1. De CRT kan besluiten om de registratie van een specialist door te halen of te schorsen.
2. De CRT besluit tot doorhaling van een registratie indien:
 - a. de specialist niet voldoet aan de voorwaarden voor herregistratie;
 - b. de specialist in zijn verzoek tot registratie, herregistratie of herintreding onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt die, indien de desbetreffende informatie destijds bekend zou zijn geweest, zou hebben geleid tot de afwijzing van zijn verzoek;
 - c. de specialist bij een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak is ontzet uit zijn recht het desbetreffende specialisme uit te oefenen;
 - d. de specialist de voorwaarden die aan zijn registratie zijn verbonden, niet naleeft.
3. De CRT besluit tot doorhaling of schorsing van de registratie van een specialist indien:
 - a. doorhaling of schorsing heeft plaatsgevonden in het register van gezondheidszorgpsychologen als bedoeld in artikel 3 van de Wet;
 - b. doorhaling of schorsing heeft plaatsgevonden in het register van psychotherapeuten als bedoeld in artikel 3 van de Wet.
4. De CRT haalt een registratie van rechtswege door indien een specialist niet vóór de datum waarop zijn vigerende registratie verstrijkt om herregistratie heeft verzocht.
5. De specialist mag gedurende de periode van de schorsing diens specialistentitel niet voeren.
6. Indien een belanghebbende kan aantonen dat hij, door omstandigheden buiten zijn schuld, niet in staat was tijdig een verzoek tot herregistratie te doen en alsnog een verzoek indient, kan de CRT in geval van een versoombare reden, besluiten een doorhaling als bedoeld in het vierde lid ongedaan te maken. Vervolgens wordt het nieuwe verzoek tot herregistratie inhoudelijk beoordeeld. In het geval de CRT het verzoek toewijst, is de datum van herregistratie de eerste dag die volgt op de dag waarop de oorspronkelijke registratietermijn is verstreken. In het geval de CRT het verzoek afwijst, volgt doorhaling van de inschrijving met ingang van de dag waarop de CRT daartoe besluit.
7. De doorhaling van een registratie zoals bedoeld in het tweede lid onder a. en het vierde lid vindt plaats met ingang van de dag volgend op het verstrijken van de vigerende termijn van registratie. De doorhaling van een registratie als bedoeld in het tweede lid onder b. en d. vindt plaats met ingang van de dag waarop de CRT hiertoe besluit. De doorhaling van een registratie als bedoeld in het tweede lid onder c. of doorhaling of schorsing van een registratie als bedoeld in het derde lid vindt plaats met ingang van de dag waarop de desbetreffende gebeurtenis heeft plaatsgevonden.

8. Indien een schorsing heeft plaatsgevonden op basis van het derde lid, maakt de CRT de schorsing ongedaan met ingang van de datum dat de schorsing in het register van gezondheidszorgpsychologen of psychotherapeuten eindigt.

PROCEDURE

Artikel 31.

1. Een verzoek tot erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie of herintreding wordt schriftelijk gedaan en is vergezeld van de gegevens en bescheiden die voor de beoordeling van het verzoek noodzakelijk zijn.
2. Indien een verzoek als bedoeld in het eerste lid in een vreemde taal is gesteld en een vertaling voor een goede beoordeling van het verzoek noodzakelijk is, vraagt de CRT belanghebbende zorg te dragen voor een geautoriseerde vertaling.
3. Indien de verstrekte gegevens en bescheiden onvoldoende zijn voor de beoordeling van het verzoek, geeft de CRT de verzoeker de gelegenheid binnen een termijn van vier weken de ontbrekende gegevens te verstrekken. Indien blijkt dat ook na aanvulling de gegevens en bescheiden nog ontoereikend zijn dan kan de CRT besluiten het verzoek niet in behandeling te nemen. Een besluit hiertoe wordt schriftelijk aan belanghebbende kenbaar gemaakt.
4. Voor de behandeling van een verzoek tot erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie en herintreding is belanghebbende het door het Bestuur vastgestelde bedrag verschuldigd. Behandeling van het verzoek vindt eerst plaats nadat dit bedrag bij de CRT is ontvangen.
5. Bij de behandeling van een verzoek tot inschrijving in een register onttrekt een lid van de CRT dat bij de opleiding van de verzoeker betrokken is geweest of dat anderszins tot de verzoeker in een verhouding staat die niet met een objectieve en onpartijdige beoordeling verenigbaar is, zich aan de beraadslagingen.

Artikel 32.

1. Als de CRT voornemens is om:
 - a. een verzoek tot erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie of herintreding af te wijzen;
 - b. aan de erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie of herintreding voorwaarden te verbinden;stelt zij alvorens een besluit te nemen, belanghebbende in de gelegenheid zijn zienswijze naar voren te brengen.
2. De CRT beslist binnen een redelijke termijn na de ontvangst van het verzoek. Een redelijke termijn is in ieder geval verstreken wanneer de CRT binnen acht weken na de ontvangst van het verzoek geen (voorgenomen) besluit heeft genomen, noch de aanvrager ervan in kennis heeft gesteld niet binnen acht weken een (voorgenomen) besluit te kunnen nemen. In het laatste geval dient de CRT een redelijke termijn te noemen waarbinnen het (voorgenomen) besluit wel tegemoet kan worden gezien.
3. Een besluit van de CRT wordt schriftelijk en gemotiveerd aan belanghebbende meegedeeld, onder vermelding van de datum van erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie, herintreding of doorhaling in het desbetreffende specialistenregister.

ERKENNING EN TOEZICHT

Artikel 33.

De CRT erkent, al dan niet opnieuw, een opleidingsinstelling, hoofdopleider en praktijkopleidingsinstelling die daarom verzoekt en die voldoet aan de door het College vastgestelde eisen voor een periode van ten hoogste vijf jaar.

Artikel 34.

1. Een verzoek tot erkenning van een opleidingsinstelling, hoofdopleider of praktijkopleidingsinstelling wordt schriftelijk gedaan en is vergezeld van de gegevens en bescheiden die voor de beoordeling van het verzoek noodzakelijk zijn.
2. Indien de verstrekte gegevens en bescheiden onvoldoende zijn voor de beoordeling van het verzoek, geeft de CRT de verzoeker de gelegenheid binnen een termijn van vier weken de ontbrekende gegevens te verstrekken. Indien blijkt dat ook na aanvulling de gegevens en bescheiden nog ontoereikend zijn dan kan de CRT besluiten het verzoek niet in behandeling te nemen. Een besluit hiertoe wordt schriftelijk aan belanghebbende kenbaar gemaakt.
3. Voor de behandeling van een verzoek tot erkenning van een opleidingsinstelling, hoofdopleider of praktijkopleidingsinstelling is belanghebbende het door het Bestuur vastgestelde bedrag verschuldigd. Behandeling van het verzoek vindt eerst plaats nadat dit bedrag bij de CRT is ontvangen.
4. Bij de behandeling van een verzoek tot erkenning van een opleidingsinstelling, hoofdopleider of praktijkopleidingsinstelling onttrekt een lid van de CRT dat tot de verzoeker in een verhouding staat die niet met een objectieve en onpartijdige beoordeling verenigbaar is, zich aan de beraadslagingen.

Artikel 35.

1. Als de CRT voornemens is om:
 - a. een verzoek tot erkenning van een opleidingsinstelling, hoofdopleider en praktijkopleidingsinstelling af te wijzen;
 - b. aan de erkenning van een opleidingsinstelling, hoofdopleider en praktijkopleidingsinstelling voorwaarden te verbinden;
 - c. de erkenning een opleidingsinstelling, hoofdopleider en praktijkopleidingsinstelling in te trekken; stelt zij alvorens een besluit te nemen, belanghebbende in de gelegenheid zijn zienswijze naar voren te brengen.
2. De CRT beslist binnen een redelijke termijn na de ontvangst van het verzoek. Een redelijke termijn is in ieder geval verstreken wanneer de CRT binnen acht weken na de ontvangst van het verzoek geen (voorgenomen) besluit heeft genomen, noch de aanvrager ervan in kennis heeft gesteld niet binnen acht weken een (voorgenomen) besluit te kunnen nemen. In het laatste geval dient de CRT een redelijke termijn te noemen waarbinnen het (voorgenomen) besluit wel tegemoet kan worden gezien.
3. Een besluit van de CRT wordt schriftelijk en gemotiveerd aan belanghebbende meegedeeld.

Artikel 36.

1. Ten minste zes maanden voor de afloop van de termijn van erkenning stelt de CRT de belanghebbende op de hoogte van het verstrijken van deze termijn alsmede van de mogelijkheid om te verzoeken om een hernieuwde erkenning.
2. De CRT kan aan een hernieuwde erkenning voorwaarden verbinden, rekening houdend met hetgeen het College daaromtrent heeft bepaald.
3. Indien belanghebbende voor het aflopen van de termijn van erkenning geen aanvraag tot hernieuwde erkenning indient, dan eindigt de erkenning op eerste dag na het verstrijken van de vigerende termijn van erkenning.

Artikel 37.

1. Indien de CRT nog niet heeft beslist op een verzoek om een hernieuwde erkenning op de datum waarop de vigerende erkenning verstrijkt, geldt de erkenning van belanghebbende tot het moment waarop de CRT een besluit over de hernieuwde erkenning heeft genomen.
2. Indien de CRT besluit tot hernieuwde erkenning op een moment dat de termijn van de erkenning al is verstreken, is de datum van hernieuwde erkenning de eerste dag die volgt op de dag waarop de desbetreffende termijn is verstreken.
3. Als een verzoek om hernieuwde erkenning wordt gehonoreerd, blijft belanghebbende erkend voor een nieuwe periode van ten hoogste vijf jaar.

PUBLICATIE

Artikel 38.

1. De CRT deelt aan een ieder die dit verlangt mee of een persoon in het specialistenregister is geregistreerd, voor welk specialisme dit is en of aan de inschrijving voorwaarden zijn verbonden.
2. De CRT kan de gegevens in de specialistenregisters gebruiken voor het samenstellen van overzichten. Dit dient in zodanige vorm te geschieden dat zij niet tot individuele personen herleidbaar zijn.
3. De CRT draagt zorg voor publicatie op de website van de FGzPt van een overzicht van erkende opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen en hoofdopleiders, alsmede van eventuele voorwaarden die aan deze erkenning verbonden zijn.

Artikel 39.

De CRT doet onverwijld mededeling aan de Minister van de registratie, herregistratie, herintreding van een specialist, alsmede de doorhaling van een registratie.

TARIEVEN

Artikel 40.

1. Het Bestuur stelt het bedrag vast dat moet worden betaald voor:
 - a. de behandeling van een verzoek tot erkenning van de beroepskwalificatie, registratie, herregistratie of herintreding;
 - b. de behandeling van een verzoek tot erkenning als opleidingsinstelling, hoofdopleider of praktijkopleidingsinstelling;

- c. het houden van toezicht op de naleving van besluiten van het College door opleidingsinstellingen, hoofdopleiders en praktijkopleidingsinstellingen, waaronder de inschrijving of het behouden van de inschrijving in hiertoe opgerichte registers van de CRT.
3. De bedragen bedoeld in het eerste lid zijn kostendekkend.
4. De bedragen bedoeld in het eerste lid onder a. behoeven de instemming van de Minister.

IV. BEZWAAR, ADVIESCOMMISSIE

ALGEMEEN

Artikel 41: Bezwaar

1. Degene wiens belang rechtstreeks is betrokken bij een besluit dat de CRT neemt in het kader van de uitoefening van de taken genoemd in artikel 21 onder b. tot en met d, kan tegen dit besluit bezwaar maken zoals bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht.
2. Een bezwaar schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht.

Artikel 42. Instelling Adviescommissie

Het Bestuur stelt een onafhankelijke Adviescommissie in.

Artikel 43. Leden

1. De Adviescommissie bestaat uit een voorzitter, een vicevoorzitter en ten minste vier overige leden.
2. De voorzitter en de vicevoorzitter hebben de hoedanigheid van meester in de rechten of master of laws.

Artikel 44: taken Adviescommissie

1. De Adviescommissie heeft tot taak het adviseren van de CRT naar aanleiding van een bezwaarschrift zoals bedoeld in artikel 41, eerste lid van deze Regeling. In een dergelijk geval is de Adviescommissie een adviescommissie als bedoeld in artikel 7:13 e.v. van de Algemene wet bestuursrecht.
2. De Adviescommissie heeft tevens tot taak het adviseren van de CRT over de afwikkeling van een geschil:
 - a. tussen de CRT en een kandidaat over een besluit tot aanwijzing van de hoofdopleider door de CRT op grond van artikel 24, onder b Regeling;
 - b. tussen de CRT en een opleidingsinstelling, hoofdopleider of praktijkopleidingsinstelling over een besluit tot erkenning van de CRT zoals bedoeld in artikel 22 Regeling;
 - c. tussen de CRT en een belanghebbende over een besluit van de CRT inzake het Opleidingsregister zoals bedoeld in artikel 23 Regeling.
3. Bij de aanvang van de behandeling van een geschil als bedoeld in het tweede lid van dit artikel wordt de wederpartij erop attent gemaakt dat de Algemene wet bestuursrecht daarop en daarbij naar oordeel van de CRT niet van toepassing is.

Artikel 45. Procedure

1. De Adviescommissie stelt in overleg met de CRT een reglement op met betrekking tot de procedure voor de behandeling van bezwaren tegen besluiten.

2. Het reglement bevat geen bepalingen die strijdig zijn met of afwijken van de Wet, de Algemene wet bestuursrecht, de Statuten of het Huishoudelijk reglement van de FGzPt of deze Regeling.
3. De Adviescommissie maakt de vaststelling en wijziging van het reglement bekend door de plaatsing op de website van de FGzPt.

V. SLOTBEPALINGEN

Artikel 46. Overgangsbepalingen

Een besluit van het Bestuur, het College of de CRT betreffende de in de artikelen 7, 8, 15, 21, 22, 23 en 24 van deze Regeling genoemde taken, dat is genomen voorafgaand aan de datum van inwerkingtreding van deze Regeling op grond van de Regeling Gezondheidszorgpsycholoog en Psychotherapeut, basisberoep en specialismen van 9 juni 2015 wordt geacht te zijn genomen op basis van deze Regeling en blijft van kracht tot het moment dat het besluit van rechtswege vervalt of tot het moment dat het besluit door het Bestuur, College, onderscheidenlijk de CRT wordt ingetrokken.

Artikel 47.

1. Deze Regeling alsmede wijzigingen daarvan behoeven de instemming van de Minister.
2. Publicatie van deze Regeling vindt na publicatie in de Staatscourant plaats op de website van de FGzPt. De publicatie bevat de titel van de Regeling en de datum van inwerkingtreding.
3. Het Bestuur stelt de organen en de beroepsverenigingen in kennis van deze Regeling alsmede van wijzigingen van de Regeling.

Artikel 48.

1. Deze Regeling wordt aangehaald als "Regeling Specialismen Psychologische BIG beroepen".
2. Deze Regeling treedt voor wat betreft de specialismen psychologische BIG beroepen in de plaats van de Regeling Gezondheidszorgpsycholoog en psychotherapeut, basisberoep en specialismen als vastgesteld op 9 juni 2015, welke laatste regeling vervalt met ingang van de datum dat deze Regeling in werking treedt.
3. Deze Regeling treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van de Staatscourant waarin de instemming van de Minister wordt geplaatst, en werkt terug tot en met 1 maart 2020.

Utrecht, 20 september 2022

Drs. A.T. Prinsen-Reinders, voorzitter

Drs. M.J. Eujen, directeur-secretaris.

Toelichting

Deze Regeling is gebaseerd op de Regeling Gezondheidszorgpsycholoog en psychotherapeut, basisberoep en specialismen vastgesteld door het bestuur van de Federatie van Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten op 9 juni 2015; Instemming van de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport met de bepalingen van die regeling betrekking hebbende op de wettelijk erkende specialismen van artikel 14 van de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg op 27 augustus 2015, Besluit 795865-139233-MEVA; Mededeling gedaan in de Staatscourant op 7 september 2015, Stc. 28160; Datum inwerkingtreding: 1 oktober 2015, gewijzigd bij besluiten van respectievelijk 7 juni 2016, 21 september 2017, 27 januari 2020 en meest recent 1 februari 2022 (Besluit 3359136-1028358-MEVA; datum inwerkingtreding: 1 maart 2022), hierna te noemen de Regeling 2015.

In augustus 2022 ontving de FGzPt het verzoek van de Minister om een duidelijker onderscheid te maken tussen enerzijds de bepalingen van de Regeling 2015 die gelden voor de basisberoepen (artikel 3 Wet BIG) en anderzijds de bepalingen die gelden voor de specialismen (artikel 14 Wet BIG).

Met onderhavige Regeling is hieraan gevolg gegeven en voornamelijk beoogd de Regeling 2015 te splitsen in twee regelingen. De Regeling bevat de bepalingen die gelden voor de specialismen psychologische BIG beroepen (artikel 14 Wet BIG). Daarnaast bevat deze Regeling een aantal technische verbeteringen en verduidelijkingen, mede met oog op het doel van de FGzPt om de Regeling inhoudelijk efficiënt te ordenen. Inhoudelijk bevat onderhavige Regeling geen wezenlijke wijzigingen ten opzichte van de Regeling 2015) voor wat betreft de specialismen.

De omvang van de wijzigingen was dermate omvangrijk dat dit zich niet leende voor een wijzigingsbesluit. Het bestuur van de FGzPt heeft daarom besloten een nieuwe Regeling op te stellen in plaats van de Regeling 2015 te wijzigen. Voorgaande doet echter niet af aan de validiteit van de Regeling 2015, des te meer onderhavige Regeling inhoudelijk gelijk is aan de Regeling 2015 voor wat betreft de specialismen.