

Toezichtkader CRT

voor de opleidingen tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog
en klinisch neuropsycholoog

Op grond van artikel 31 van de Regeling Gezondheidszorgpsycholoog en Psychotherapeut,
basisberoep en specialismen (RGP),

Vastgesteld door de Commissie Registratie en Toezicht (CRT) van de Federatie van
Gezondheidszorgpsychologen en Psychotherapeuten (FGzPt) op 30 november 2019;
gewijzigd op 3 april 2020.

Datum inwerkingtreding: 15 april 2020

Hoofdstuk A. Algemeen

Artikel 1: begripsomschrijvingen

In dit Toezichtkader wordt verstaan onder:

Besluit

gezondheidszorgpsycholoog: de algemene maatregel van bestuur (AMvB) van
17 maart 1998 houdende regels inzake de opleiding
tot en de deskundigheid van de
gezondheidszorgpsycholoog;

Besluit psychotherapeut: de algemene maatregel van bestuur (AMvB) van
17 maart 1998 houdende regels inzake de opleiding
tot en de deskundigheid van de psychotherapeut;

Besluiten van het College:
College: de van kracht zijnde besluiten van het College;
het College Specialismen Gezondheidszorgpsycholoog
en Psychotherapeut, een orgaan van de FGzPt;

CRT: de Commissie Registratie en Toezicht, een orgaan van
de FGzPt;

FGzPt: de vereniging Federatie van Gezondheids-
zorgpsychologen en Psychotherapeuten;

Minister: de Minister onder wie de Volksgezondheid ressorteert;

Opleiding: een persoon in opleiding tot
gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut of een
van hun specialismen;

Opleiding: een opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog,
psychotherapeut of een van hun specialismen;

Opleidingsinstelling:	de instelling die een opleiding verzorgt tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut of een van hun specialismen en die als zodanig door de Minister is aangewezen of als zodanig door de CRT is erkend;
Praktijkopleidingsinstelling:	een instelling die het praktijkgedeelte verzorgt van de opleidingen tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut of een van hun specialismen en die als zodanig door de CRT is erkend;
Visitatie:	de visitatie van een opleidingsinstelling door of namens de CRT;
Visitatiecommissie:	commissie die een visitatie uitvoert namens de CRT. De visitatiecommissie bestaat uit leden en die als zodanig zijn benoemd door de CRT;
Wet BIG:	Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg.

Artikel 2: uitgangspunten

1. Bij het toezicht op de opleidingen hanteert de CRT de volgende uitgangspunten:
 - a. de CRT houdt direct toezicht op de opleidingsinstellingen zoals omschreven in artikel 4 tot en met 15;
 - b. de CRT houdt getrappt toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen zoals omschreven in artikel 16;
 - c. het directe en het getrapte toezicht van de CRT zijn zo georganiseerd dat signalen over de opleidingen al dan niet afkomstig van de opleidingsinstellingen, praktijkopleidingsinstellingen of andere belanghebbenden bij de CRT terecht komen of gemeld kunnen worden;
 - d. de CRT kan naar aanleiding van de onder c. bedoelde signalen nader onderzoek instellen eventueel in de vorm van een visitatie op indicatie;
 - e. de CRT toetst aan de relevante regelgeving;
 - f. het toezicht van de CRT is onafhankelijk en uniform;
 - g. het toezicht van de CRT is kostenefficiënt.

Artikel 3: instrumenten

De CRT zet bij de uitvoering van het toezicht in elk geval de volgende instrumenten in:

- a. visitatie van de opleidingsinstellingen;
- b. het opvragen van jaarlijkse rapportages bij de opleidingsinstellingen.

Hoofdstuk B. Toezicht opleidingsinstellingen

INLEIDING

Artikel 4: soorten

1. De CRT kent de volgende vormen van visiteren:

- a. de initiële visitatie (artikel 11 tot en met 12);
 - b. de reguliere visitatie (artikel 13 tot en met 14);
 - c. de visitatie op indicatie (artikel 15).
2. De CRT stelt voor de uitvoering van de in het eerste lid genoemde visitaties
visitatiecommissies in die zoveel mogelijk voldoet aan de bepalingen in dit Toezichtkader.

Artikel 5: taken bij visitaties

1. Een door de CRT ingestelde visitatiecommissie heeft tot taak:
 - a. de toetsing of een opleidingsinstelling en de door de opleidingsinstelling verzorgde opleiding(en) voldoen aan de eisen in het Besluit gezondheidszorgpsycholoog, het Besluit psychotherapeut en de Besluiten van het College;
 - b. het formuleren van een advies hierover in de vorm van een rapportage. Het advies bevat in elk geval de conclusie of de desbetreffende opleidingsinstelling kan worden aangewezen of erkend als opleidingsinstelling of dat deze een eerder verleende aanwijzing of erkenning kan behouden, een en ander zoals omschreven in de Besluiten van het College en de Besluiten van het bestuur van de FGzPt;
 - c. de beoordeling van de kwaliteit van de door de opleidingsinstelling verzorgde opleiding(en);
 - d. het doen van aanbevelingen hierover in de vorm van een rapportage ter verbetering van de kwaliteit van de door de opleidingsinstelling verzorgde opleiding(en).

Artikel 6: samenstelling en benoeming visitatiecommissie

1. Een visitatiecommissie bestaat uit ten minste vier leden: een voorzitter, twee inhoudsdeskundige leden en een opleiding-lid.
2. De voorzitter en de leden van een visitatiecommissie worden benoemd door de CRT.
3. Bij de samenstelling van een visitatiecommissie wordt rekening gehouden met een evenwichtige vertegenwoordiging van de verschillende deelterreinen van de desbetreffende opleiding(en).
4. Bij de samenstelling van een visitatiecommissie wordt rekening gehouden met de vereiste onafhankelijkheid ten opzichte van de te visiteren opleidingsinstelling.
5. De voorzitter en de leden worden benoemd voor de duur van een visitatie van één of meerdere met naam genoemde opleidingsinstellingen.
6. Een visitatiecommissie wordt décharge verleend nadat zij haar definitieve rapportage heeft vastgesteld.
7. De leden ontvangen een vergoeding voor hun deelname.

Artikel 7: de voorzitter

De voorzitter is deskundig op de terreinen postacademisch onderwijs, didactiek en visiteren.

Artikel 8: inhoudsdeskundig lid

Een inhoudsdeskundig lid:

- a. heeft geen belang bij de uitkomst van een visitatie. Hiervan is in elk geval sprake als hij tenminste drie jaar niet op de een of andere wijze bij de te visiteren opleiding betrokken is geweest;
- b. is actief of actief geweest als hoofdopleider, hoofddocent of praktijkopleider bij een van de opleidingen;
- c. heeft een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van de beroepspraktijk of het vakgebied. Hij beschikt over gezag en actuele kennis van de inhoud van de opleiding(en);
- d. beschikt over kennis van het psychologisch werkveld in Nederland. Hieronder wordt verstaan het beschikken over een goed en actueel overzicht van de eisen die het veld stelt aan de gezondheidszorgpsycholoog, de psychotherapeut en hun specialismen.

Artikel 9: opleidingslid

Het opleidingslid:

- a. heeft geen belang bij de uitkomst van een visitatie. Hiervan is in elk geval sprake als hij tenminste drie jaar niet op de een of andere wijze bij de te visiteren opleiding betrokken is geweest;
- b. is ten tijde van de visitatie in opleiding als gezondheidszorgpsycholoog-specialist, of heeft deze opleiding afgerond minder dan een jaar voordat de visitatie plaatsvindt.

Artikel 10: secretaris

De visitatiecommissie wordt ondersteund door een secretaris die geen deel uitmaakt van de visitatiecommissie. De secretaris wordt benoemd door de CRT.

INITIËLE VISITATIE

Artikel 11: nieuwe opleidingsinstelling voor het basisberoep

1. Wanneer een rechtspersoon wenst om als opleidingsinstelling te worden aangewezen op het gebied van de psychologische basisberoepen zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet BIG, dient zij hiertoe een aanvraag in bij de Minister. De Minister vraagt de CRT om over de aanvraag te adviseren.
2. Alvorens de CRT haar advies uitbrengt, vindt een initiële visitatie plaats.

Artikel 12: nieuwe opleidingsinstelling voor een specialisme

1. Wanneer een door de Minister aangewezen rechtspersoon voor het basisberoep zoals bedoeld in artikel 11, wenst om als opleidingsinstelling te worden erkend voor het verzorgen van een specialistische opleiding zoals bedoeld in artikel 14 van de Wet BIG, dient zij hiertoe een aanvraag in bij de CRT.
2. Alvorens de CRT hierover een besluit neemt, vindt een initiële visitatie plaats.

REGULIERE VISITATIE

Artikel 13: frequentie

De opleidingen van alle opleidingsinstellingen worden één keer per vijf jaar regulier gevisiteerd.

Artikel 14: inrichting visitatie

1. Een reguliere visitatie van een opleidingsinstelling vindt op een dusdanige manier plaats dat de opleidingen tegelijkertijd en zo veel als mogelijk geïntegreerd, worden gevisiteerd.
2. Een reguliere visitatie bestaat uit een erkenningsgedeelte en een kwaliteitsgedeelte.
3. In het erkenningsgedeelte vindt toetsing plaats aan het Besluit Gezondheidszorgpsycholoog, het Besluit Psychotherapeut en de Besluiten van het College. De bekendmaking van de voorlopige resultaten van de erkenningstoetsing vindt plaats voorafgaand aan het visitatiebezoek.
4. In het kwaliteitsgedeelte vindt toetsing plaats aan geschreven en ongeschreven kwaliteitsnormen. De CRT benoemt daarbij specifieke kwaliteitsthema's. Deze worden in overleg met de opleidingsinstelling(en) bepaald;
5. Bij de visitatie van een opleiding wordt gebruik gemaakt van een door de CRT vast te stellen Visitatiekader.
6. Het Visitatiekader bevat onder meer een format voor een door de opleidingsinstelling uit te voeren zelfstudie.

VISITATIE OP INDICATIE

Artikel 15: visitatie op indicatie

1. De CRT kan besluiten dat in aanvulling op de vijfjaarlijkse visitatie een visitatie op indicatie nodig is.
2. De CRT kan hiertoe besluiten als een vermoeden bestaat van ernstige tekortkomingen bij een of meerdere opleidingen bij een opleidingsinstelling.
3. Een visitatie op indicatie is in beginsel uitsluitend gericht op de desbetreffende tekortkomingen. Aan andere aspecten van de opleiding(en) kan ook aandacht worden besteed.
4. De CRT stelt bij het uitvoeren van een visitatie op indicatie een visitatiecommissie in die zoveel mogelijk voldoet aan de bepalingen in dit Toezichtkader.

Hoofdstuk C. Toezicht praktijkopleidingsinstellingen

Artikel 16: toezicht en erkenning

1. Het getrapte toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen wordt als volgt vormgegeven:
 - a. De erkende hoofdopleiders c.q. de opleidingsinstellingen houden toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen namens de CRT.
 - b. Positieve besluiten tot erkenning van praktijkopleidingsinstellingen neemt de CRT op basis van het advies van de hoofdopleider.

- c. Negatieve besluiten over een erkenning (voorlopige erkenning onder voorwaarden of het intrekken van een erkenning) neemt de CRT of op basis van het advies van de hoofdopleider of op basis van andere informatie.
- d. Voordat de CRT een definitief besluit neemt over een erkenning, ontvangen de praktijkopleidingsinstelling en de betrokken opleidingsinstelling een voorgenomen besluit.
- e. Praktijkopleidingsinstellingen worden in de gelegenheid gesteld om een zienswijze in te dienen op een voorgenomen besluit. De zienswijze wordt door de CRT meegenomen in de besluitvorming.
- f. Indien er sprake is van een wijziging in de praktijkopleidingsinstelling die van invloed kan zijn op het advies dat de CRT van de hoofdopleider heeft ontvangen, dient de praktijkopleidingsinstelling de hoofdopleider hierover te informeren. De hoofdopleider heeft de mogelijkheid om het advies aan de CRT aan te passen.
- g. Na ontvangst van een zienswijze of bij het ontbreken daarvan neemt de CRT een definitief besluit.

Hoofdstuk D. Jaarlijkse rapportages

Artikel 17: document

1. De CRT ontvangt jaarlijks vóór 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar, van de opleidingsinstellingen een beknopt document waarin per opleiding wordt teruggeblikt op het afgelopen kalenderjaar en waarin vooruit wordt gekeken naar het komende kalenderjaar.
2. In het document dienen in elk geval de volgende onderdelen aan de orde te komen:
 - a. de knelpunten in de opleiding;
 - b. voorgenomen speerpunten ter verbetering van de opleiding;
 - c. eventuele wijzigingen in het toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen;
 - d. eventuele wijzigingen in het beleid ten aanzien van het verlenen van dispensaties;
 - e. eventuele wijzigingen in het beleid ten aanzien van het verlenen van vrijstellingen.
3. De CRT besluit op basis van het document of nader onderzoek noodzakelijk is en neemt de informatie uit het document mee in de reguliere visitaties.
4. Het format voor het in het eerste lid bedoelde document is als bijlage A. bij dit Toezichtkader gevoegd en maakt hier deel vanuit.

Hoofdstuk E. Kosten

Artikel 18: kosten

1. De kosten voor het uitoefenen van het toezicht, inclusief de visitaties, worden gedragen door de desbetreffende rechtspersoon of aangewezen opleidingsinstelling.
2. De kosten worden gepubliceerd op de website van de FGzPt.

Toelichting

Artikelsgewijs

Hoofdstuk C. Toezicht praktijkopleidingsinstellingen

Artikel 16: toezicht en erkenning

Toezicht

De erkende hoofdopleiders c.q. de opleidingsinstelling houden toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen namens de CRT. Dit doen zij o.a. door visitaties uit te voeren en regelmatig gesprekken te voeren met praktijkopleiders en opleidelingsinstellingen.

Positief advies voor erkenning

De hoofdopleider c.q. de opleidingsinstelling adviseert de CRT over een eerste erkenning of het continueren van de erkenning. Dit doet zij normaliter in de vorm van een visitatierapport dat schriftelijk aan de POI wordt verstrekt, dit is echter geen vereiste. Het schriftelijke advies van de hoofdopleider c.q. de opleidingsinstelling dient de praktijkopleidingsinstelling via het POI-register (register voor erkende praktijkopleidingsinstellingen) mee te sturen met haar erkenningsaanvraag. Wanneer de aanvraag volledig is ingediend bij de CRT, kan de CRT besluiten over de erkenning of het continueren van de erkenning. De praktijkopleidingsinstelling en betreffende opleidingsinstelling ontvangen een besluit van de CRT per elektronische weg.

Als de CRT – ondanks het positieve advies van de hoofdopleider c.q. de opleidingsinstelling – besluit een praktijkopleidingsinstelling niet te erkennen, dan neemt de CRT eerst een voorgenomen besluit. Informatie over de vervolgstappen is opgenomen onder het kopje 'zienswijze en bezwaar'.

Negatief advies voor erkenning

Over een omzetting van een erkenning zonder voorwaarden naar een voorlopige erkenning onder voorwaarden of tot intrekking van een erkenning, ontvangt de CRT rechtstreeks van de hoofdopleider c.q. de opleidingsinstelling een schriftelijk advies. Dit advies wordt in de CRT besproken. Wanneer het advies vragen oproept bij de CRT, kan de CRT besluiten om meer informatie op te vragen bij de hoofdopleider. Ook wordt gekeken naar de voortgang van de huidige opleidingstrajecten bij de betreffende praktijkopleidingsinstelling. Op basis van deze informatie neemt de CRT een voorgenomen besluit. Hierover worden zowel de praktijkopleidingsinstelling als de adviserende opleidingsinstelling per brief op de hoogte gebracht.

Zienswijze en bezwaar

De praktijkopleidingsinstelling krijgt de gelegenheid om op een voorgenomen besluit van de CRT binnen een gestelde termijn haar zienswijze kenbaar te maken aan de CRT. In geval de zienswijze vragen oproept bij de CRT, kan zij besluiten om nadere informatie op te vragen bij de praktijkopleidingsinstelling en/of de opleidingsinstelling om een weloverwogen definitief besluit te kunnen nemen. Tegen een definitief besluit van de CRT

kan de praktijkopleidingsinstelling in bezwaar gaan bij de onafhankelijke Adviescommissie.

Indien de CRT precare signalen ontvangt van andere partijen over een praktijkopleidingsinstelling, kan de CRT besluiten om nader onderzoek te doen. Dit kan onder meer in de vorm van een visitatie op indicatie.

oud

Bijlage A Format jaarlijkse rapportage opleidingsinstellingen

Opleidingsinstelling:

Opleiding:

Datum¹:	
Welke knelpunten in de opleiding heeft u in het afgelopen kalenderjaar gesignaleerd?	
Welke speerpunten bent u voornemens in het komende kalenderjaar uit te voeren ter verbetering van de opleiding?	
Bent u voornemens in het komende kalenderjaar wijzigingen te realiseren in het toezicht op de praktijkopleidingsinstellingen? Zo ja, welke?	
Bent u voornemens in het komende kalenderjaar wijzigingen te realiseren in het beleid ten aanzien van het verlenen van dispensaties? Zo ja, welke?	
Bent u voornemens in het komende kalenderjaar wijzigingen te realiseren in het beleid ten aanzien van het verlenen van vrijstellingen? Zo ja, welke?	

¹ Dit format moet uiterlijk op 31 december van elk kalenderjaar per opleiding ingevuld bij de CRT zijn ontvangen met ingang van 2019. De rapportage(s) kunt u mailen naar registratiecommissie@fgzpt.nl.